



## **INFORMACIÓN GENERAL DEL CURSO DE VERANO**

- 1.- El curso de verano se realizará desde el 1 julio al 23 de agosto. El horario será de lunes a viernes de 11:00h. a 14:00h. de la mañana.
- 2.- Las inscripciones se realizarán por quincenas completas (dos semanas). Pueden ser más de una quincena.
- 3.- Los niños/as participantes en el curso de verano tendrán edades comprendidas entre los 4 y 12 años, es decir, nacidos entre 2012 y 2020 (ambos incluidos)
- 4.- Las inscripciones deberán realizarse del 1 al 21 de junio. **Los niños empadronados en el municipio tendrán prioridad en su inscripción hasta el día 10 de junio, toda solicitud recibida con posterioridad será igualmente considerada a efectos de orden de inscripción.**
- 5.- Las inscripciones se presentarán en mano totalmente cumplimentadas en el ayuntamiento, por sede electrónica, o se enviarán al mail ayuntamiento2@canencia.es, junto a la documentación siguiente:
  - **Fotocopia del DNI de los padres.**
  - **Original o fotocopia del libro de familia o DNI del niño/a.**
- 6.- Las cuotas serán:  
**40,00 €** → cada quincena.
- 7.- El 1 de julio se pasará el cobro total del campamento a la cuenta facilitada en la inscripción. **No se admitirán ingresos en cuenta, ni pagos con tarjeta.**
- 8.- **Una vez inscritos no se podrán realizar cambios de quincenas ni devoluciones de dinero.**
- 9.- **Los días festivos el campamento estará cerrado.**

## NORMAS CURSO DE VERANO 2024

1. Los niños/as deberán ir acompañados tanto a la entrada como a la salida del centro.
2. Si la persona que recoja al niño/a no es su madre, padre o tutor legal se comunicará a los monitores/as con antelación.
3. Los padres o tutores de los/as niños/as, que acudan solos al centro deberán presentar firmada la **autorización** que les facilitaremos.
4. Los responsables de los niños/as **esperaran a la puerta** del centro tanto a la entrada como a la salida (ya que perjudicaría que alargues la despedida o entres en el centro, tanto la adaptación de tu hijo/a como a la de los demás niños/as).
5. No se acudirá al centro con **juguetes propios**, puesto que da lugar a conflictos.
6. **El niño/a deberá llevar ropa, calzado cómodo, una mochila con una botella de agua y gorra.** Es aconsejable aplicarles todos los días protector solar.
7. Por las actividades que se llevarán a cabo, los niños/as deberán llevar **ropa que no importe que se deteriore o preferiblemente un baby o camiseta para dejar en el centro.** Las/los monitores/as no tendrán ninguna responsabilidad por el deterioro de la ropa.
8. Para evitar en la medida de lo posibles reacciones alérgicas **no se llevará comida al centro.**
9. En ocasiones se dan casos de pediculosis (piojos), si se detecta que algún niño/a ha sido infectado, os rogamos **comunicarlo inmediatamente** y que el niño/a afectado **no acuda al centro** hasta que esté totalmente limpio. La pediculosis es altamente contagiosa.
10. Los niños/as que asistan al campamento **deberán tener control de esfínteres** (en ningún caso se aceptará ropa de cambio). En la circunstancia de que haya que cambiar al niño/a se llamará a los familiares. Si se repite tres días seguidos se dará de baja automáticamente del campamento de verano.
11. En caso de **enfermedades crónicas** que requieran medicación, se deberá facilitar un informe médico con las pautas de administración, así como una autorización firmada.
12. En caso de enfermedades puntuales, los monitores/as no se responsabilizarán de administrar ningún medicamento. Tampoco podrán los niños/as llevar medicinas en sus mochilas. **Si presenta malestar, fiebre, indigestión o cualquier otro síntoma, deberán abstenerse de acudir a la actividad, y en el caso de que se detecte cualquier síntoma durante dicha actividad, se avisará a la familia para que recojan al niño/a.**
13. Los niños/as deberán cumplir las normas establecidas por los monitores/as.
14. Las actividades que se realicen fuera del centro (en las inmediaciones del municipio) no se avisarán con anterioridad, puesto que se aprovechan los días que el tiempo lo permita.
15. **SE RUEGA PUNTUALIDAD TANTO A LA ENTRADA COMO A LA SALIDA. EN LA ENTRADA LA IMPUNTUALIDAD INTERRUMPE LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y A LA SALIDA AFECTA AL PROPIO NIÑO, QUE VE COMO RECOGEN A SUS COMPAÑEROS Y ÉL SE QUEDA SOLO, AFECTANDO TAMBIEN A LOS MONITORES, QUE TIENEN QUE REALIZAR LA PREPARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL DÍA SIGUIENTE.**



AYUNTAMIENTO  
DE  
CANENCIA  
(Madrid)

16. CUALQUIER MEDIDA SE PODRÁ CAMBIAR DEPENDIENDO DE LA SITUACIÓN SOBREVENIDA.

17. Los días festivos el campamento estará cerrado.

Dº/Dª .....  
con DNI .....

**AUTORIZO a que mi hijo/a**  
.....  
(márquese lo que proceda)

Salga sólo del centro por ser mayor de 8 años

Sea recogido por las siguientes personas:

**AUTORIZACIÓN RECOGIDA DE MENORES**

**\*NOMBRE Y APELLIDOS:**

**\*DNI:**

**\*NOMBRE Y APELLIDOS:**

**\*DNI:**

**\*NOMBRE Y APELLIDOS:**

**\*DNI:**

**\*NOMBRE Y APELLIDOS:**

**\*DNI:**

En ....., a ..... de ..... de 2024

**Firma del padre / madre/ tutor**



AYUNTAMIENTO  
DE  
CANENCIA  
(Madrid)

## SEMANA CULTURAL CANENCIA 2024

**Mi hijo/a .....  
participará en la actuación que se llevará a cabo el día 3 de agosto de  
2024 durante la Semana de Tradiciones de Canencia, por esta razón se  
compromete a realizar diferentes ensayos, alguno de los cuales se  
desarrollarán por las tardes.**

**Nombre del padre, madre o tutor.....**

**Firma**